

Reglement van orde van de Raad voor Cultuur 2018

De Raad voor Cultuur,

gelet op:

artikel 21 van de Kaderwet adviescolleges,

overweegt:

dat het wenselijk is dat in een reglement nadere voorschriften over de inrichting en werkwijze van de raad worden gegeven,

overweegt verder:

dat het Reglement van orde van de Raad voor Cultuur, vastgesteld op 11 september 2014, is verouderd,

besluit:

tot vaststelling van het Reglement van orde van de Raad voor Cultuur 2018.

Hoofdstuk 1 Begripsbepalingen

Artikel 1

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- a. beleidsadviseurs: de in artikel 15, derde lid van de Kaderwet adviescolleges bedoelde medewerkers, voor zover zij de directeur bijstaan in het voeren van het secretariaat van de raad, dan wel zijn belast met het voeren van het secretariaat van één of meer commissies;
- b. directeur: de directeur van het stafbureau van de Raad voor Cultuur, tevens algemeen secretaris als bedoeld in artikel 15, eerste lid, van de Kaderwet adviescolleges;
- c. kaderwet: de Kaderwet adviescolleges;
- d. kring van adviseurs: aan de raad verbonden deskundigen;
- e. minister: de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap;
- f. ministerie: het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap;
- g. raad: de Raad voor Cultuur, bedoeld in artikel 2a, eerste lid van de wet;
- h. tijdelijke commissie: een door de raad ingestelde commissie met een naar onderwerp en tijd gebonden opdracht;
- i. uitvoeringscommissie: een commissie, ingesteld op grond van een wettelijke adviestaak;
- j. voorzitter: de voorzitter van de Raad voor Cultuur;
- k. wet: de Wet op het specifiek cultuurbeleid.

Hoofdstuk 2 Samenstelling van de raad

Artikel 2

1. De raad bestaat uit een voorzitter en zeven andere leden.
2. Leden van de raad worden benoemd en ontslagen overeenkomstig het bepaalde in de Beleidsregels Benoemingen Raad voor Cultuur.

Artikel 3

In geval een vacature ontstaat zendt de raad de minister een profielschets, waarin wordt aangegeven welke deskundigheden voor de vervulling van die vacature naar zijn mening noodzakelijk zijn.

Artikel 4

1. Aan de raad is een kring van adviseurs verbonden.
2. Leden van de kring van adviseurs worden benoemd en ontslagen door de raad.
3. De benoemingstermijn is vier jaar met een mogelijke herbenoeming voor vier jaar.

Artikel 5

1. Ter uitvoering van een wettelijke taak kunnen aan de raad uitvoeringscommissies worden verbonden.
2. De raad kan, overeenkomstig artikel 2a van de wet, ten behoeve van de voorbereiding van adviezen tijdelijke commissies instellen.
3. Leden van tijdelijke commissies die adviezen voorbereiden in het kader van subsidieverlening voor de culturele basisinfrastructuur, en leden van uitvoeringscommissies worden benoemd en ontslagen overeenkomstig het bepaalde in de Beleidsregels benoemingen Raad voor Cultuur.
4. Leden van overige tijdelijke commissies worden benoemd en ontslagen door de raad.

Artikel 6

1. Tijdelijke commissies kunnen worden samengesteld uit leden van de raad en leden van de kring van adviseurs.
2. Ook externe deskundigen kan worden gevraagd lid te worden van een tijdelijke commissie.
3. Als externe deskundigen worden benoemd als commissielid worden zij tevens lid van de kring van adviseurs.

Artikel 7

De raad kan een tijdelijke commissie nadere aanwijzingen en richtlijnen geven over de vervulling van de haar opgedragen taak.

Hoofdstuk 3 Werkwijze van de raad

Artikel 8

De raad vergadert tenminste 8 maal per jaar en voorts zo vaak de voorzitter dit nodig vindt, of binnen een maand nadat de voorzitter daartoe een schriftelijk verzoek van ten minste twee leden van de raad heeft ontvangen.

Artikel 9

1. Indien het nodig is over een vast te stellen besluit bij wijze van stemming te beslissen wordt over zaken mondeling en over personen schriftelijk gestemd.
2. In andere gevallen dan de besluitvorming over de vaststelling van een advies, worden die besluiten opgemaakt overeenkomstig het bepaalde in artikel 20 van de kaderwet.

Artikel 10

De adviezen van de raad worden ondertekend door de voorzitter en de directeur.

Artikel 11

De raad stelt richtlijnen op met betrekking tot de onafhankelijkheid van de leden van de kring van adviseurs en de leden van de onder hem ressorterende tijdelijke commissies.

Artikel 12

1. Indien kwesties aan de orde komen waarbij een lid van de raad een eigen of professioneel belang heeft of kan hebben, neemt hij geen deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming over het betreffende onderwerp.
2. In geval er twijfel is of de in het eerste lid bedoelde situatie zich voordoet besluit de voorzitter of het betrokken lid deel kan nemen aan de beraadslagingen en de besluitvorming over het betreffende onderwerp.
3. Indien de in het eerste en tweede lid bedoelde beraadslagingen en besluitvorming leiden tot een advies, wordt bij dat advies vermeld op welke wijze aan dit artikel toepassing is gegeven.
4. Dit artikel is van overeenkomstige toepassing op leden van tijdelijke commissies.

Artikel 13

1. De vergaderingen van de raad zijn niet openbaar.
2. De voorzitter, dan wel de directeur, kan besluiten dat een vergadering door één of meer niet-leden geheel of gedeeltelijk kan worden bijgewoond.
3. Dit artikel is van overeenkomstige toepassing op vergaderingen van tijdelijke commissies.

Artikel 14

De raad handelt in de geest van de principes van de Governance Code Cultuur.

Artikel 15

1. Leden van de raad en leden van tijdelijke commissies of de kring van adviseurs nemen geen geschenken aan die hen in het kader van hun functie worden aangeboden.
2. Klachten over handelingen van de raad of zijn individuele leden worden behandeld conform de regeling in de Algemene wet bestuursrecht.

Hoofdstuk 4 Taken en bevoegdheden van de voorzitter en de directeur

Artikel 16

1. De voorzitter geeft leiding aan de vergaderingen en de overige werkzaamheden van de raad.
2. De raad wijst uit zijn midden een vice-voorzitter aan, in beginsel het langst zittende lid.

Artikel 17

De voorzitter vertegenwoordigt de raad in en buiten rechte. Hij kan zich daarbij doen vervangen door één van de overige leden, door de directeur of door één van de medewerkers van het stafbureau, en kan de vervanger aanwijzingen en richtlijnen geven.

Artikel 18

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 20 van de kaderwet is de voorzitter bevoegd in spoedeisende gevallen adviezen uit te brengen of besluiten te nemen zonder de raad vooraf te raadplegen.
2. De voorzitter stelt de raad zo spoedig mogelijk in kennis van de krachtens het eerste lid uitgebrachte adviezen of genomen besluiten en stelt deze in de eerstvolgende vergadering van de raad aan de orde. De reden voor de spoedeisendheid en de wijze van behandeling en afdoening worden daarbij vermeld.

Artikel 19

1. De directeur beslist in naam van de raad over aangelegenheden betreffende:
 - a. de afdoening van bezwaarschriften tegen voor bezwaar en beroep vatbare besluiten, voor zover de behandeling van die bezwaarschriften niet is opgedragen aan een adviescommissie als bedoeld in artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht;
 - b. de toepassing van hoofdstuk III van de Wet openbaarheid van bestuur;
 - c. de toepassing van hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht, voor zover de behandeling van klaagschriften niet is opgedragen aan een commissie als bedoeld in artikel 9:14 van die wet.
2. De directeur stelt de voorzitter zo spoedig mogelijk in kennis van de besluiten, voor zover die van belang zijn voor de taakvervulling van de raad.
3. Indien een in het eerste lid bedoelde aangelegenheid mede betrekking heeft op het werkteerrein van een commissie beslist de directeur niet dan na overleg met de voorzitter van de desbetreffende commissie.

Artikel 20

1. De directeur geeft leiding aan het stafbureau van de raad.
2. De directeur is verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering en is bevoegd inzake deze verantwoordelijkheid handelingen te verrichten.
3. De directeur is bevoegd aanwijzingen te geven aan tijdelijke commissies en aan de kring van adviseurs.
4. De directeur is verantwoordelijk voor het beheer van de archiefbescheiden en de overige documenten van de raad conform de normen die zijn vastgelegd in de Archiefwet.

Artikel 21

1. De directeur is, overeenkomstig het bepaalde in artikel 15, tweede lid van de kaderwet, voor zijn werkzaamheden, voor zover deze niet de bedrijfsvoering betreffen, uitsluitend verantwoording schuldig aan de raad.
2. De voorzitter is bevoegd ter zake van deze verantwoording namens de raad te handelen.

Artikel 22

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 9 van de Wet openbaarheid van bestuur, draagt de directeur zorg voor de bekendmaking van adviezen van de raad.
2. De directeur verschaft, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 van de Wet openbaarheid van bestuur, informatie over het beleid van de raad.

Artikel 23

De directeur heeft in de vergaderingen van de raad een raadgevende stem.

Hoofdstuk 5

Monitoring

Artikel 24

1. De raad monitort de door het rijk gesubsidieerde instellingen.
2. Monitoring geschiedt door in ieder geval:
 - a. het bezoeken van activiteiten van instellingen;
 - b. het voeren van monitorgesprekken;
 - c. kennisname van de jaarlijkse verantwoording.
3. Van de activiteitenbezoeken en de gesprekken wordt een verslag gemaakt.
4. De inhoud van bezoekverslagen is niet openbaar.
5. Verslagen van de monitorgesprekken worden aan de betreffende instelling toegezonden.

Hoofdstuk 6

Slotbepalingen

Artikel 25

Over aangelegenheden waarin dit reglement niet voorziet beslist de voorzitter, voor zover nodig gehoord de raad dan wel, indien het gaat om een aangelegenheid betreffende een commissie, gehoord de voorzitter van die commissie.

Artikel 26

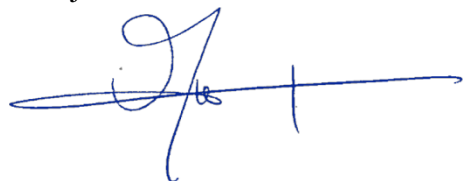
1. Een voorstel tot wijziging van dit reglement wordt schriftelijk en gemotiveerd ingediend.
2. Voordat de raad de wijziging vaststelt raadpleegt hij de ODC.

Artikel 27

1. Dit reglement treedt in werking op de dag na publicatie.
2. Dit reglement kan worden aangehaald als Reglement van orde van de Raad voor Cultuur.

Vastgesteld door de Raad voor Cultuur in de vergadering van 24 mei 2018.

Marijke van Hees



voorzitter

Jeroen Bartelse



directeur